

**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ D'ANGE-GARDIEN**

À une séance ordinaire du Conseil de la Municipalité d'Ange-Gardien, tenue le 9 octobre 2018, à 20 h 00, au 249, rue Saint-Joseph à Ange-Gardien, à laquelle sont présents les conseillers suivants : M. Jonathan Alix, M. Guillaume Desnoyers, M. Rhéal Grenier M. Éric Ménard et M. Benoit Pepin.

Formant quorum sous la présidence de M. Yvan Pinsonneault, maire.

Madame Brigitte Vachon, directrice générale et secrétaire-trésorière est aussi présente.

Monsieur Charles Choquette, est absent.

ORDRE DU JOUR

Points pour délibération

- 1 **Assemblée de septembre 2018**
 - 1.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 10 septembre, 20 h 00
 - 1.2 Adoption du procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 17 septembre, 19 h 00
- 2 **Assemblée du 9 octobre 2018**
 - 2.1 Liste des comptes à payer

Période de questions

- 3 **Administration générale**
 - 3.1 Conseil municipal
 - 3.1.1 Adoption du règlement numéro 835-18 décrétant un code d'éthique et de déontologie des employés de la Municipalité d'Ange-Gardien
 - 3.1.2 Collecte de sang du maire mercredi le 12 décembre 2018
 - 3.1.3 Demande de commandites divers organismes
 - 3.2 Gestion financière et administrative
 - 3.2.1 Résolution mandatant le ministre des Finances pour recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065 du code municipal
 - 3.2.2 Projet de règlement numéro 837-18 modifiant le règlement numéro 649-07 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires
 - Avis de motion
 - Dépôt du projet de règlement
- 4 **Sécurité publique**
 - 4.1 Service des Incendies
 - 4.1.1 Rapports d'événements

5 Transport & bâtiment

5.1 Voirie & réseau routier

5.1.1 Déneigement des bâtiments et certaines rues – Résultat des soumissions

5.1.2 Vente du camion noir (Pick up)

5.2 Bâtiment

5.2.1 Travaux d'entretien de la salle communautaire

6 Hygiène du milieu

6.1 Réservoir, Réseau de distribution d'eau et usine épuration

6.1.1 Approbation Stratégie d'économie d'eau potable 2017

6.1.2 Offre de services – Validation des débitmètres

7 Aménagement, urbanisme et développement

7.1 Aménagement, urbanisme et zonage

7.1.1 Avis de motion – Projet de règlement numéro 836-18 modifiant le règlement de zonage numéro 617-05 concernant les zones 104 et 106

- Adoption du premier projet de règlement numéro 836-18 modifiant le règlement de zonage numéro 617-05 concernant les zones 104 et 106

8 Loisirs et culture

8.1 Activités récréatives et culturelles

8.1.1 Soirée reconnaissance des bénévoles

8.2 Infrastructures

8.2.1

Période de questions

9 Divers & affaires nouvelles

9.1.1 Fermeture des rues - Halloween

Correspondance

Co-1 Ministère des Affaires municipales de l'Occupation du territoire – Proportion médiane et facteur comparatif pour l'exercice financier 2019

Co-2 Municipalité de Saint-Paul-d'Abbotsford – Nouveau Règlement numéro 611-2018 Plan d'urbanisme

Co-3 MRC de Rouville – Mise en place de procédures pour les demandes d'intervention dans les cours d'eau

Co-4 MRC de Rouville – Demande de services pour travaux d'entretien dans la Branche 4 du cours d'eau Bissonnette

Co-5 Ministère des Transports de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports – Aide Financière à l'entretien de la Route verte pour 2018-2019

Co-6 Leblanc Illuminations Canada – Projet d'illumination 2018

Co-7 Jardins Émergents Inc. – Producteur commercial de cannabis médical sur le territoire

RÉSOLUTION 10-195-18

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 10 SEPTEMBRE À 20 H

Il est proposé par M. Rhéal Grenier, appuyé par M. Éric Ménard et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 septembre à 20 h.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-196-18

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 17 SEPTEMBRE À 19H

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 septembre à 19 h.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-197-18

ADOPTION DES COMPTES À PAYER

La directrice générale, Brigitte Vachon, dépose la liste des déboursés ainsi que la liste des comptes à payer.

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'autoriser le paiement des comptes apparaissant à la liste des comptes ci-après résumés :

▪ Déboursés directs :	218 749,99 \$
▪ Fournisseurs :	171 703,86 \$
▪ Salaires :	33 836,18 \$

Adopté à l'unanimité.

Une période de questions s'est tenue à ce moment-ci.

RÉSOLUTION 10-198-18

ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 835-18 DÉCRÉTANT UN CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES EMPLOYÉS DE LA MUNICIPALITÉ D'ANGE-GARDIEN

Il est proposé par M. Éric Ménard, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'adopter, le règlement numéro 835-18 décrétant un code d'éthique et de déontologie des employés de la Municipalité d'Ange-Gardien.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-199-18

COLLECTE DE SANG DU MAIRE LE MERCREDI 12 DÉCEMBRE 2018

Il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Guillaume Desnoyers et résolu d'accueillir dans la salle communautaire, le mercredi 12 décembre 2018, la collecte de sang annuelle organisée par Héma-Québec et sous la présidence d'honneur du maire de la Municipalité, Monsieur Yvan Pinsonneault.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-200-18

DEMANDE DE COMMANDITES DE DIVERS ORGANISMES

En réponse à la demande d'aide financière reçue depuis la dernière séance du conseil, il est proposé par M. Rhéal Grenier, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'accorder un montant de 100 \$ à la FADOQ, pour le dîner de Noël qui se tiendra le 16 décembre 2018.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-201-18

RÉSOLUTION MANDATANT LE MINISTRE DES FINANCES POUR RECEVOIR ET OUVRIR LES SOUMISSIONS PRÉVUES À L'ARTICLE 1065 DU CODE MUNICIPAL

Considérant que, conformément à l'article 1065 du Code municipal, aucune municipalité ne peut vendre les bons qu'elle est autorisée à émettre en vertu d'un règlement, autrement que par soumission écrite;

Considérant que les soumissions sont déposées via le Service d'adjudication et de publication des résultats de titres d'emprunts émis aux fins du financement municipal du ministère des Finances;

Considérant que l'article 1066 du Code municipal qui prévoit que le conseil d'une municipalité peut, par résolution, mandater le ministre des Finances pour recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065, pour cette municipalité et au nom de celle-ci;

En conséquence, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Guillaume Desnoyers et résolu que, conformément à l'article 1066 du Code municipal, le conseil mandate le ministre des Finances pour recevoir et ouvrir les soumissions prévues à l'article 1065 du Code municipal, pour et au nom de la municipalité.

Adopté à l'unanimité.

AVIS DE MOTION – PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 837-18 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 649-07 DÉCRÉTANT LES RÈGLES DE CONTRÔLE ET DE SUIVI BUDGÉTAIRES

M. Éric Ménard donne avis de motion que sera présenté pour adoption, lors d'une séance ultérieure du Conseil, un projet de règlement numéro 837-18 modifiant le règlement numéro 649-07 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires.

DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 837-18 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 649-07 DÉCRÉTANT LES RÈGLES DE CONTRÔLE ET DE SUIVI BUDGÉTAIRES

M. Jonathan Alix dépose le projet de règlement numéro 837-18 modifiant le règlement numéro 649-07 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires.

RAPPORT DES INTERVENTIONS DU SERVICE DES INCENDIES

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Brigitte Vachon, procède au dépôt du rapport des interventions du Service des incendies.

**RÉSOLUTION 10-202-18
DÉNEIGEMENT DES BÂTIMENTS MUNICIPAUX ET DE CERTAINES RUES DE LA MUNICIPALITÉ – RÉSULTATS DES SOUMISSIONS**

Considérant que la Municipalité d'Ange-Gardien a demandé des soumissions pour le déneigement des bâtiments municipaux et de certaines rues à quatre entrepreneurs locaux, et que les soumissions reçues sont :

Nom de la compagnie	Prix forfaitaire Avec taxes	Tarifs à l'heure Travaux supplémentaires
Construction et Rénovation Robert Brouillette	N'a pas soumissionné	N'a pas soumissionné
Anthony Côté	9 485,44 \$	85 \$ / heure

Martin Roussel	12 141,36 \$	80 \$ / heure
Excavation François Robert Inc.	N'a pas soumissionné	N'a pas soumissionné

Il est proposé par M. Éric Ménard, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'accorder le contrat de déneigement des bâtiments municipaux et de certaines rues à Anthony Côté au montant de 9 485,44 \$, taxes incluses, avec un tarif de 85 \$ / heure pour les travaux supplémentaires.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-203-18
VENTE DU CAMION FORD F-150 NOIR

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu de se départir du camion Ford F-150, année 2004 couleur noire, dédié aux travaux publics par l'entremise des encans Ritchie Bros à Saint-Hilaire pour le 17 décembre prochain.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-204-18
TRAVAUX D'ENTRETIEN DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE

Considérant que des travaux d'entretien doivent être effectués à la salle communautaire;

Considérant que M. Stéphane Déragon, préposé aux travaux publics a demandé des soumissions pour changer les tuiles du plancher ainsi que la porte-accordéon;

En conséquence, il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu d'accorder l'enlèvement et le remplacement des tuiles du plancher à Tapis Milton au montant de 10 153,75 \$, taxes en sus, de procéder à l'achat d'une porte-accordéon chez MobilFlex au montant de 6 992,00, taxes en sus et de confier les travaux de peinture aux employés des travaux publics

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-205-18
APPROBATION STRATÉGIE D'ÉCONOMIE D'EAU POTABLE 2017

Considérant que le Ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire (MAMOT) a approuvé la stratégie d'économie d'eau potable 2017, et demande à la Municipalité de vérifier annuellement la calibration des débitmètres;

En conséquence, il est proposé par M. Éric Ménard, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'accepter le rapport annuel de la stratégie d'économie d'eau potable 2017 et de prendre acte des recommandations du MAMOT à l'égard des compteurs d'eau.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 10-206-18
OFFRE DE SERVICES – VALIDATION DES DÉBITMÈTRES**

Considérant que les services techniques ont demandé à deux entreprises une offre de services pour la validation des débitmètres à savoir :

Entreprises	Montant avant taxes	Montant avec taxes
Vibriss	1 573 \$	1 808,56 \$
Asisto inc.	1 263 \$	1 452,13 \$

En conséquence, il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu de mandater l'entreprise Asisto inc. à effectuer l'inspection des deux débitmètres du réservoir d'eau potable, ainsi que le canal Parshall à la station d'eaux usées, selon l'offre soumise au montant de 1 452,13 \$, taxes incluses.

Adopté à l'unanimité.

AVIS DE MOTION – PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 836-18 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 617-05 CONCERNANT LES ZONES 104 ET 106

M. Jonathan Alix donne avis de motion que sera présenté pour adoption, lors d'une séance ultérieure du Conseil, le premier projet de règlement numéro 836-18 modifiant le règlement de zonage numéro 617-05 concernant les zones 104 et 106.

**RÉSOLUTION 10-207-18
ADOPTION DU PREMIER PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 836-18 MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 617-05 CONCERNANT LES ZONES 104 ET 106**

Il est proposé par M. Éric Ménard, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'adopter le premier projet de règlement numéro 836-18 modifiant le règlement de zonage numéro 617-05 concernant les zones 104 et 106.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-208-18
SOIRÉE RECONNAISSANCE DES BÉNÉVOLES

Considérant qu'une centaine de bénévoles œuvrent au sein de la communauté d'Ange-Gardien et contribuent à l'amélioration et au maintien de la qualité de vie des citoyens de la Municipalité;

En conséquence, il est proposé par M. Éric Ménard, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'autoriser la directrice des loisirs, Mme Jennie Rainville, à faire les réservations nécessaires pour le souper-spectacle et d'affecter un montant maximum de 7 500 \$ pour cette soirée, qui se tiendra le 17 avril 2019, au gymnase de l'école.

Adopté à l'unanimité.

Une période de questions s'est tenue à ce moment-ci.

RÉSOLUTION 10-209-18
FERMETURE DES RUES – HALLOWEEN

Il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Guillaume Desnoyers et résolu que le mercredi 31 octobre 2018, les pompiers assureront la fermeture à la circulation automobile du secteur de La Volière à compter de 17 h. Seuls les résidents du secteur pourront se rendre à leur domicile en voiture.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-210-18
INSTALLATION D'UNE PLATEFORME MÉTALLIQUE

Considérant qu'une plateforme métallique doit être installée sur le toit de l'hôtel de Ville, autour de l'unité de climatisation, il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'accepter la soumission de Soudures spécialisées Alain Truchon au montant de 20 485 \$, taxes en sus et d'annuler la résolution numéro 06-121-18.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-211-18
POSTE ADJOINT(E) ADMINISTRATIVE AUX LOISIRS ET AUX COMMUNICATIONS

Suite à l'annonce du départ de Madame Annie Lévesque, il est proposé par M. Éric Ménard,

appuyé par M. Rhéal Grenier et résolu de procéder à l'ouverture du poste d'adjoint (e) administratif (ve), responsable des communications.

Adopté à l'unanimité.

RÉSOLUTION 10-212-18
LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par M. Rhéal Grenier, appuyé par M. Éric Grenier et résolu que la séance soit levée.

Adopté à l'unanimité.

Yvan Pinsonneault, maire

Brigitte Vachon, secrétaire-trésorière

Je, Yvan Pinsonneault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

Yvan Pinsonneault, maire