

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ D'ANGE-GARDIEN**

À une séance ordinaire du Conseil de la Municipalité d'Ange-Gardien, tenue le 12 février 2018, à 20 h 00, au 249, rue Saint-Joseph à Ange-Gardien, à laquelle sont présents les conseillers suivants : M. Jonathan Alix, M. Guillaume Desnoyers et M. Benoit Pepin.

Formant quorum sous la présidence de M. Yvan Pinsonneault, maire.

Madame Brigitte Vachon, directrice générale et secrétaire-trésorière est aussi présente.

Messieurs Charles Choquette, Rhéal Grenier et Éric Ménard sont absents.

**ORDRE DU JOUR  
LUNDI 12 FÉVRIER 2018 À 20 H 00  
ORDRE DU JOUR**

**Points pour délibération**

**1 Assemblée de janvier 2018**

- 1.1 Adoption du procès-verbal de l'assemblée publique de consultation du 16 janvier, 19 h 30
- 1.2 Adoption du procès-verbal de la séance du 16 janvier, 20 h 00

**2 Assemblée du 12 février 2018**

- 2.1 Liste des comptes à payer

**Période de questions**

**3 Administration générale**

- 3.1 Conseil municipal
  - 3.1.1 Point retiré
  - 3.1.2 Adoption du règlement numéro 828-18 modifiant le code d'éthique et de déontologie de la Municipalité
  - 3.1.3 Demande de commandites
  - 3.1.4 Nomination d'un membre au Conseil d'administration provisoire du nouvel OMH Haute-Yamaska – Rouville
  - 3.1.5 Embauche de personnel aux services des travaux publics
- 3.2 Gestion financière et administrative
  - 3.2.1 Vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes
  - 3.2.2 Demande d'affectation au budget 2017

**4 Sécurité publique**

- 4.1 Service des Incendies

- 4.1.1 Rapports d'événements
- 4.1.2 Embauche de deux pompiers volontaires

- 4.2 Sécurité publique
  - 4.2.1 Comité de sécurité publique – Priorités d'actions 2018-2019 pour la Sûreté du Québec

**5 Transport & bâtiment**

- 5.1 Voirie & réseau routier
  - 5.1.1 Subvention – Aide à l'entretien du réseau routier local (PAERRL)
  - 5.1.2 Demande de changement de nom de la rue Gauvin

**6 Hygiène du milieu**

- 6.1 Réservoir, Réseau de distribution d'eau et usine épuration

**7 Aménagement, urbanisme et développement**

- 7.1 Aménagement, urbanisme et zonage
  - 7.1.1 Adoption du règlement numéro 827-17 décrétant la modification du règlement de zonage numéro 617-05 concernant la zone 402.
  - 7.1.2 Renouvellement du mandat des membres du Comité consultatif d'urbanisme (CCU)

**8 Loisirs et culture**

- 8.1 Activités récréatives et culturelles
  - 8.1.1 Organisation du camp de jour 2018
  - 8.1.2 Organisation pour la saison de soccer mineur
  - 8.1.3 Demande de permis de réunion auprès de la Régie des alcools, des courses et des jeux
  - 8.1.4 Programme de commandites 2018
  - 8.1.5 Programme de soutien aux installations sportives et récréatives

- 8.2 Infrastructures

**Période de questions**

**9 Divers & affaires nouvelles**

- 9.1

**Correspondance**

- Co-1 Mutuelle des municipalités du Québec – Ristourne annuelle
- Co-2 Carrefour action municipale et famille – Invitation séance de formation
- Co-3 Ministère des transports, de la Mobilité durable – Diminution de l'aide financière pour entretien De la route verte
- Co-4 Ministère des Transports – Suivi problème de circulation route 235
- Co-5 Club de Gymnastique de Marieville – Aide financière

**RÉSOLUTION 02-025-18**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE PUBLIQUE DE CONSULTATION DU 16 JANVIER À 19 H 30**

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'adopter le procès-verbal de l'assemblée de consultation publique du 16 janvier à 19 h 30.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-026-18**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 JANVIER À 20 H**

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 janvier à 20 h.

**RÉSOLUTION 02-027-18**

**ADOPTION DES COMPTES À PAYER**

La directrice générale, Brigitte Vachon, dépose la liste des déboursés ainsi que la liste des comptes à payer.

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'autoriser le paiement des comptes apparaissant à la liste des comptes ci-après résumés :

▪ Déboursés directs :	15 914,82 \$
▪ Fournisseurs :	161 882,18 \$
▪ Salaires :	20 618,14 \$

Adopté à l'unanimité.

---

*Une période de questions s'est tenue à ce moment-ci.*

---

**RÉSOLUTION 02-028-18**

**ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 828-18 MODIFIANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DE LA MUNICIPALITÉ**

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'adopter le règlement numéro 828-18 modifiant le code d'éthique et de déontologie de la Municipalité.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-029-18**

**DEMANDE DE COMMANDITES**

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'autoriser l'achat de 2 billets au coût total de 120 \$ pour le spectacle bénéfice de la Fondation Pierre Breton inc., dont la mission est d'offrir aux jeunes élèves du primaire, provenant de milieux défavorisés de la circonscription de Shefford, une collation santé afin d'augmenter leur capacité d'attention et de concentration.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-30-18**

**REGROUPEMENT DES OFFICES D'HABITATION (OH) SUR LE TERRITOIRE DE ANGE-GARDIEN, GRANBY, MARIEVILLE, SAINTE-ANGÈLE DE MONNOIR, SAINT-CÉSAIRE, SAINT-PAUL-D'ABBOTSFORD ET WATERLOO  
NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT AU CONSEIL D'ADMINISTRATION PROVISOIRE DU NOUVEL OFFICE D'HABITATION**

Considérant que la Société d'habitation du Québec (SHQ) souhaite le regroupement des offices d'habitation;

Considérant que ces regroupements doivent se réaliser sur une base consensuelle;

Considérant qu'un représentant du conseil municipal a été délégué pour siéger sur le comité de transition et de concertation;

Considérant qu'un plan d'affaires sur le projet de regroupement doit être présenté à la SHQ;

Considérant qu'un représentant nommé par la Municipalité doit siéger sur le Conseil d'administration provisoire du nouvel office à être créé;

En conséquence, il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu que le conseil recommande la nomination de la directrice générale, Madame Brigitte Vachon, pour siéger au Conseil d'administration provisoire du nouvel office à être créé.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-031-18**  
**EMBAUCHE DE PERSONNEL AUX TRAVAUX PUBLICS**

Le chargé des travaux publics, M. Germain Mc Lean, ayant annoncé son départ progressif, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu de demander des candidatures pour le poste de chargé des travaux publics.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-032-18**  
**VENTE DES IMMEUBLES POUR DÉFAUT DE PAIEMENT DE TAXES**

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu que soient transmis à la MRC de Rouville les dossiers dont les immeubles sont affectés par des arrérages de taxes de plus d'un an, afin que celle-ci procède à la vente des immeubles pour non-paiement de taxes.

Il est également résolu que M. le maire, Yvan Pinsonneault, soit nommé pour renchérir, lors de la vente pour taxes, pour et au nom de la Municipalité d'Ange-Gardien.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-033-18**  
**DEMANDE D'AFFECTION BUDGÉTAIRE**

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'effectuer les changements d'affectation budgétaire selon le rapport du 1<sup>er</sup> février 2018, préparé par la directrice des Services administratifs, madame Carole Latour.

Adopté à l'unanimité.

**RAPPORT DES INTERVENTIONS DU SERVICE DES INCENDIES**

La directrice générale et secrétaire-trésorière, madame Brigitte Vachon, procède au dépôt du rapport des interventions du Service des incendies.

**RÉSOLUTION 02-034-18**  
**EMBAUCHE DE DEUX POMPIERS**

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'autoriser l'embauche de deux pompiers soit : madame Julie Messier ainsi que monsieur Mathieu Robert, tels que recommandés par le directeur du Service des incendies.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-035-18**  
**COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE – PRIORITÉS D' ACTIONS 2018-2019 POUR LA SÛRETÉ DU QUÉBEC**

Suite à la demande du comité de sécurité publique de la MRC de Rouville à l'effet que les municipalités identifient leurs priorités d'actions du service de police pour 2018-2019, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu que le conseil municipal identifie les priorités suivantes :

- Opération Cinémomètre : en fonction de sites identifiés comme étant problématiques;
- Opération Intersection : feux de circulation, arrêt obligatoire, téléphone cellulaire et ceinture;
- Opération Respect : respect des transits et vitesses par transports lourds de secteurs identifiés du territoire.

Il est également résolu de prioriser les rues et les routes locales de la Municipalité d'Ange-Gardien.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-036-18**  
**SUBVENTION – AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL (PAERRL)**

Considérant que le ministère des Transports a versé une compensation de 20 982 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2017;

Considérant que les compensations distribuées à la Municipalité visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

Considérant que les frais encourus admissibles aux dépenses de fonctionnement pour l'année 2017, sont de 22 613,38 \$;

En conséquence, il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu que la Municipalité d'Ange-Gardien informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

Adopté à l'unanimité.

### **RÉSOLUTION 02-037-18**

#### **DEMANDE DE CHANGEMENT DE NOM DE LA RUE GAUVIN**

Considérant la résolution numéro 01-014-18 à l'effet de mettre en vigueur le changement de nom de la rue Gauvin pour la rue Bernard, tel que le suggérait la résolution adoptée le 15 juillet 2008;

Considérant les inconvénients qui seraient causés à l'entreprise Structure Alternative, seul immeuble ayant une adresse postale sur ladite rue, par cette décision du Conseil;

En conséquence, il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu :

- d'annuler la résolution numéro 01-014-18;
- de nommer officiellement : Rue Gauvin, la route portant le numéro de lot : 3 518 087.

Adopté à l'unanimité.

### **RÉSOLUTION 02-038-18**

#### **ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 827-17 DÉCRÉTANT LA MODIFICATION DU RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 617-05 CONCERNANT LA ZONE 402**

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'adopter le règlement numéro 827-17 modifiant le règlement de zonage numéro 617-05 et ses amendements concernant des modifications apportées à la zone 402.

Adopté à l'unanimité.

### **RÉSOLUTION 02-039-18**

#### **RENOUVELLEMENT DU COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

Considérant que les membres du Comité consultatif d'urbanisme, dont le mandat sera à échéance en mars 2018, ont exprimé le désir de renouveler leur mandat pour les deux prochaines années;

En conséquence, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Guillaume Desnoyers et résolu de renouveler le mandat des membres soit : Monsieur Charles Choquette, Mme Lucie Grenier, M. Daniel Lacoste, Mme Colombe Ménard ainsi que Mme Manon Mercure, représentants du comité consultatif d'urbanisme pour les deux prochaines années.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-040-18**  
**ORGANISATION DU CAMP DE JOUR 2018**

Considérant le rapport du 5 février 2018, soumis par la directrice du Service des loisirs, Madame Jennie Rainville, relativement à l'organisation du camp de jour estival, il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu d'accepter les recommandations soumises par la directrice du Service des loisirs et de l'autoriser à accomplir tous les actes nécessaires à la réalisation du camp de jour.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-041-18**  
**ORGANISATION DU SOCCER MINEUR**

Considérant le rapport du 1<sup>er</sup> février 2018 de la directrice du Service des loisirs, Madame Jennie Rainville, relativement à l'organisation de la saison du soccer 2018, il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'accepter les recommandations mentionnées audit rapport ainsi que les dépenses relatives.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-042-18**  
**DEMANDE DE PERMIS DE RÉUNION AUPRÈS DE LA RÉGIE DES ALCOOLS, DES COURSES ET DES JEUX**

Considérant l'organisation de nombreuses activités estivales par le Comité des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, entre le 1<sup>er</sup> avril et le 25 septembre 2018 et la nécessité de se procurer les permis de réunions requis;

Il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu d'autoriser l'agente de communication et adjointe aux loisirs, Madame Annie Lévesque à :

- Demander les permis de réunions requis à la Régie des alcools, des courses et des jeux pour les activités prévues entre le 1<sup>er</sup> avril et le 25 septembre 2018;



- Signer, pour et au nom de la Municipalité d'Ange-Gardien, les documents relatifs;
- Verser les sommes nécessaires à titre de coûts des permis à la Régie des alcools, des courses et des jeux, soit un montant maximal de 440 \$.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-043-18**  
**PROGRAMME DE COMMANDITES 2018**

Il est proposé par M. Jonathan Alix, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu de renouveler le Programme de commandites de la Municipalité d'Ange-Gardien selon les modifications proposées par Madame Annie Lévesque, agente de communication et adjointe aux loisirs, dans son rapport de recommandations du 1<sup>er</sup> février 2018, lequel inclut les recommandations du Comité des loisirs de la culture et de la vie communautaire pour l'activité « Les Anciens Canadiens de Montréal ».

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION 02-044-18**  
**PRÉSENTATION D'UN PROJET DE RÉAMÉNAGEMENT DU PARC COULICOU -**  
**PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INSTALLATIONS SPORTIVES ET**  
**RÉCRÉATIVES – PHASE IV**

Considérant que la Municipalité d'Ange-Gardien souhaite réaménager le parc Coulicou pour en faire un parc intergénérationnel, il est proposé par M. Guillaume Desnoyers, appuyé par M. Benoit Pepin et résolu :

- Que la Municipalité d'Ange-Gardien autorise la présentation du projet d'Aménagement du Parc Coulicou au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives – phase IV;
- Que soit confirmé l'engagement de la Municipalité d'Ange-Gardien à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;
- Que la Municipalité d'Ange-Gardien désigne madame Brigitte Vachon, directrice générale, comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adopté à l'unanimité.

---

*Une période de questions s'est tenue à ce moment-ci.*

---

**RÉSOLUTION 02-045-18**  
**LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par M. Benoit Pepin, appuyé par M. Jonathan Alix et résolu que la séance soit levée.

Adopté à l'unanimité.

\_\_\_\_\_  
Yvan Pinsonneault, maire

\_\_\_\_\_  
Brigitte Vachon, secrétaire-trésorière

Je, Yvan Pinsonneault, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Yvan Pinsonneault, maire